Karta rizika

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Útvar, v jehož činnosti se riziko vyskytuje: |  | | | |
| Projekt/agenda: |  | | | |
| Název rizika: |  | | | |
| Popis rizika: |  | | | |
| Dopad rizika: |  |  | |  |
| Pravděpodobnost výskytu rizika: |  |  | |  |
| Významnost rizika: |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| Opatření | Termín realizace opatření | Interval pro informování *porady vedení/vedoucího orgánu veřejné správy* | | Odpovědný vedoucí zaměstnanec |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **Závažnost rizika po implementaci opatření** | | | | |
| Dopad rizika: |  |  |  | |
| Pravděpodobnost výskytu rizika: |  |  |  | |
| Významnost rizika: |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| ………………………….. |  | ……………..……………………………………….. | | |
| datum |  | podpis odpovědného zaměstnance | | |